

Praktyczna instrukcja KSeF dla mikroprzedsiębiorców

W związku z faktem, że część mikroprzedsiębiorców będzie wystawiać faktury w KSeF od kwietnia 2026 r., a część od stycznia 2027 r., zapraszamy na szkolenie, które pozwoli Państwu uzyskać praktyczne informacje jak odnaleźć się w KSeF i jak korzystać z niego zupełnie nieodpłatnie.

W trakcie szkolenia wyjaśnimy w szczególności:

- jak korzystać z KSeF poprzez nieodpłatne narzędzia zapewniane przez Ministerstwo Finansów,
- którzy podatnicy będą wystawiać faktury w KSeF od 1 stycznia 2027 r. (jak interpretować przepis regulujący to zagadnienie)?
- od kiedy istnieje obowiązek odbierania faktur w KSeF?
- czy podatnicy zwolnieni z VAT mogą unikać wystawiania faktur w KSeF poprzez wystawianie rachunków,
- jakie są rodzaje uprawnień w KSeF i jak można je nadać,
- jak współpracować z biurem rachunkowym w ramach KSeF,

oraz wiele innych praktycznych zagadnień.

W trakcie szkolenia ekspert odpowie na Państwa pytania związane z KSeF.

Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

I. Od kiedy obowiązki w KSeF?

- kto musi wystawić faktury w KSeF od kwietnia 2026 r. a kto od stycznia 2027 r.,
- jak interpretować prawidłowo limit 10 000 zł dla podatników, którzy mogą wystawiać faktury w KSeF dopiero od stycznia 2027 r.?
- jak wystawić w KSeF faktury korygujące do faktur wystawionych w formie tradycyjnej przed obowiązkiem KSeF?
- czy podatnicy zwolnieni mają mniej obowiązków w KSeF?
- czy podatnik może zamiast faktur wystawiać rachunki?
- czy to prawda, że podatnicy muszą odbierać faktury w KSeF dopiero od momentu, od którego muszą wystawiać faktury w KSeF?
- których faktur nie trzeba wystawiać w KSeF pomimo obowiązkowego KSeF?
- od kiedy i jakie sankcje za niestosowanie KSeF?

II. Kasy fiskalne a KSeF:

- o do kiedy można wystawiać faktury z kas fiskalnych?
- o do kiedy można wystawiać z kas fiskalnych paragony stanowiące faktury uproszczone?
- o czy od roku 2027 będzie można wystawiać paragony z NIP?

III. Korzystanie z KSeF:

- o logowanie do KSeF przez podatnika prowadzącego jednoosobową działalność gospodarczą,
- o logowanie do KSeF przez podatnika prowadzącego działalność gospodarczą w innej formie niż jednoosobowa działalność gospodarcza,
- o nadawanie uprawnień w KSeF – jak to zrobić? kiedy to zrobić? jakie skutki to wywołuje?
- o certyfikaty i tokeny w KSeF – do czego są potrzebne? jak je stworzyć?

IV. KSeF a klient biura rachunkowego:

- o różne modele współpracy z biurami rachunkowymi a KSeF,
- o co może za mnie zrobić księgowa w KSeF?
- o jakie uprawnienia są potrzebne dla biura rachunkowego, żeby skutecznie realizować określony model współpracy,

V. Faktury sprzedażowe w KSeF:

- o praktyczna prezentacja wystawiania faktur w KSeF przy użyciu ministerialnej aplikacji,
- o praktyczna prezentacja wystawiania faktur korygujących w KSeF przy użyciu ministerialnej aplikacji.
- o ciekawe i szerokie możliwości KSeF dodawania różnych elementów faktury ułatwiających rozliczenia transakcji z kontrahentami,

VI. Faktury zakupowe w KSeF:

- o praktyczna prezentacja obierania faktur w KSeF przy użyciu ministerialnej aplikacji,
- o otrzymanie faktury w formie tradycyjnej oraz jej późniejsze otrzymanie w KSeF – jak się zachować?
- o czy w trakcie awarii KSeF można żądać faktury w formie tradycyjnej?
- o na czym polegają faktury offline/offline24 i czy można ich żądać w formie tradycyjnej?
- o jakich faktur zakupowych można spodziewać się poza KSeF od kwietnia 2026 r. – wyłączenia niektórych faktur z KSeF.

Informacje organizacyjne:

Forma szkolenia: **Szkolenie Online**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby netto: **590,00 zł**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby brutto: **725,70 zł**

[Pobierz](#) formularz zgłoszeniowy w PDF lub [zapisz się](#) online na to wydarzenie poprzez stronę internetową.