

## Koszty uzyskania przychodów w działalności gospodarczej

Poprawne ustalenie, jakie wydatki są kosztem podatkowym oraz w jakim momencie można je rozliczyć to warunek prawidłowo zadeklarowanego podatku dochodowego. Jest to szczególne wyzwanie dla prowadzących księgi rachunkowe, ponieważ ujęcie wydatku w tej ewidencji nie oznacza, że w tym samym czasie jest on kosztem podatkowym. Nie ułatwiają pracy księgowemu interpretacje i orzecznictwo sądowe, które potrafią być ze sobą sprzeczne. Szkolenie ma na celu pokazanie, jak mimo wszystkich tych problemów ustalić koszty podatkowe prawidłowo. Prezentacja tematu szkolenia będzie zaprezentowana w oparciu o przykłady praktyczne.

Szkolenie jest skierowane do pracowników biur rachunkowych, głównych księgowych, doradców podatkowych i innych osób, które w przedsiębiorstwach odpowiadają za prawidłowe rozliczenie podatku dochodowego.

### Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

#### I. Definicja kosztu podatkowego:

- o ustalenie celu poniesienia wydatku przez osoby odpowiedzialne za kontrolę merytoryczną,
- o wydatki nie stanowiące kosztu bezwarunkowo i warunkowo,
- o szczególne udokumentowanie wydatków (paragony bez NIP, usługi niematerialne).

#### II. Wyłączenia z kosztów podatkowych:

- o kosztów finansowania dłużnego,
- o wydatków zapłaconych gotówką ponad limit, na niewłaściwe konto lub poza MPP.

#### III. Moment rozliczenia wydatku w kosztach podatkowych:

- o koszty bezpośrednie – definicja, rozliczenie w różnych latach podatkowych,
- o koszty pośrednie – ustalenie jakiego okresu dotyczą oraz momentu ujęcia w księgach rachunkowych,
- o problem z rozliczeniem w czasie kosztów podatkowych – przykłady z uwzględnieniem interpretacji podatkowych i orzecznictwa sądowego,
- o uproszczone zasady rozliczania kosztów dla osób prowadzących księgę przychodów i rozchodów.

#### IV. Szczególne zasady rozliczania w kosztach podatkowych wynagrodzeń i umów cywilnoprawnych oraz składek na ubezpieczenie społeczne.

#### V. Korekty kosztu podatkowego rozliczane wstecz i na bieżąco.

## Informacje organizacyjne:

Forma szkolenia: **Szkolenie Online**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby netto: **590,00 zł**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby brutto: **725,70 zł**

[Pobierz](#) formularz zgłoszeniowy w PDF lub [zapisz się](#) online na to wydarzenie poprzez stronę internetową.