

Rachunkowość organizacji pozarządowych

Celem szkolenia jest przedstawienie ogólnych zasad i praktycznych sposobów prowadzenia rachunkowości organizacji pozarządowych nieprowadzących i prowadzących działalność gospodarczą. Ustawa o działalności pożytku publicznego i wolontariacie definiując działalność odpłatną i nieodpłatną organizacji nie podaje gotowych rozwiązań stosowanych w rachunkowości tych organizacji. Konieczne staje się połączenie wiedzy wynikającej z wielu przepisów prawnych oraz doświadczenia księgowych.

Szkolenie skierowane jest do przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów ekonomii społecznej, pracowników urzędów administracji publicznej, a także instytucji im podległych, właścicieli i pracowników biur rachunkowych oraz wszystkich osób zainteresowanych zagadnieniami rachunkowości i finansów organizacji pozarządowych.

Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

I. CZĘŚĆ:

- Podstawy prawne działalności statutowej i gospodarczej.
- Działalność statutowa organizacji pozarządowych.
- Działalność statutowa a działalność pożytku publicznego prowadzona w sferze zadań publicznych.
- Działalność odpłatna i nieodpłatna pożytku publicznego.
- Kiedy działalność pożytku publicznego staje się działalnością gospodarczą.
- Sankcje za niezgłoszenie działalności gospodarczej pochodzącej z przekształcenia odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego.
- Działalność gospodarcza organizacji pozarządowych - podstawy prawne jej prowadzenia przez organizacje pozarządowe.

II. CZĘŚĆ:

- Uproszczona ewidencja przychodów i kosztów - cel i warunki stosowania.
- Ewidencja księgową prowadzoną na podstawie ustawy o rachunkowości po zmianach.
- Osoby odpowiedzialne w organizacji za prowadzenie księgowości.
- Opis przyjętych zasad rachunkowości - polityka rachunkowości.
- Terminy wykonania obowiązków w zakresie rachunkowości.
- Obowiązek wyodrębnienia rodzajów działalności w rachunkowości organizacji.
- Wyodrębnienie rodzajów działalności organizacji w zakładowym planie kont na przykładzie kont kosztowych.

III. CZĘŚĆ:

- Rachunkowość organizacji.
- Sprawozdania finansowe - elementy, obowiązujący format, terminy.
- Sprawozdanie z działalności fundacji.
- Sprawozdanie merytoryczne organizacji pożytku publicznego.
- Badanie sprawozdań finansowych.
- Dowody księgowe - podstawa zapisów w księgach rachunkowych.
- Przechowywanie dokumentacji finansowej.

IV. CZĘŚĆ:

- Podatki w organizacji.
- Podatek dochodowy z uwzględnieniem opodatkowania otrzymanych dotacji oraz kosztów podatkowych finansowanych z dotacji.
- Podatek VAT z uwzględnieniem opodatkowania otrzymanych dotacji.
- Zwolnienia podatkowe organizacji pożytku publicznego.

Informacje organizacyjne:

Forma szkolenia: **Szkolenie Online**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby netto: **490,00 zł**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby brutto: **602,70 zł**

[Pobierz](#) formularz zgłoszeniowy w PDF lub [zapisz się](#) online na to wydarzenie poprzez stronę internetową.