

## Rachunkowość organizacji pozarządowych

Celem szkolenia jest przedstawienie ogólnych zasad i praktycznych sposobów prowadzenia rachunkowości organizacji pozarządowych nieprowadzących i prowadzących działalność gospodarczą. Ustawa o działalności pożytku publicznego i wolontariacie definiując działalność odpłatną i nieodpłatną organizacji nie podaje gotowych rozwiązań stosowanych w rachunkowości tych organizacji. Konieczne staje się połączenie wiedzy wynikającej z wielu przepisów prawnych oraz doświadczenia księgowych.

Szkolenie skierowane jest do przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów ekonomii społecznej, pracowników urzędów administracji publicznej, a także instytucji im podległych, właścicieli i pracowników biur rachunkowych oraz wszystkich osób zainteresowanych zagadnieniami rachunkowości i finansów organizacji pozarządowych.

### Program szkolenia obejmuje następujące zagadnienia:

#### I. CZĘŚĆ:

- o Podstawy prawne działalności statutowej i gospodarczej.
- o Działalność statutowa organizacji pozarządowych.
- o Działalność statutowa a działalność pożytku publicznego prowadzona w sferze zadań publicznych.
- o Działalność odpłatna i nieodpłatna pożytku publicznego.
- o Kiedy działalność pożytku publicznego staje się działalnością gospodarczą.
- o Sankcje za niezgłoszenie działalności gospodarczej pochodzącej z przekształcenia odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego.
- o Działalność gospodarcza organizacji pozarządowych - podstawy prawne jej prowadzenia przez organizacje pozarządowe.

#### II. CZĘŚĆ:

- o Uproszczona ewidencja przychodów i kosztów - cel i warunki stosowania.
- o Ewidencja księgowa prowadzona na podstawie ustawy o rachunkowości po zmianach.
- o Osoby odpowiedzialne w organizacji za prowadzenie księgowości.
- o Opis przyjętych zasad rachunkowości - polityka rachunkowości.
- o Terminy wykonania obowiązków w zakresie rachunkowości.
- o Obowiązek wyodrębnienia rodzajów działalności w rachunkowości organizacji.
- o Wyodrębnienie rodzajów działalności organizacji w zakładowym planie kont na przykładzie kont kosztowych.

### **III. CZĘŚĆ:**

- Rachunkowość organizacji.
- Sprawozdania finansowe - elementy, obowiązujący format, terminy.
- Sprawozdanie z działalności fundacji.
- Sprawozdanie merytoryczne organizacji pożytku publicznego.
- Badanie sprawozdań finansowych.
- Dowody księgowe - podstawa zapisów w księgach rachunkowych.
- Przechowywanie dokumentacji finansowej.

### **IV. CZĘŚĆ:**

- Podatki w organizacji.
- Podatek dochodowy z uwzględnieniem opodatkowania otrzymanych dotacji oraz kosztów podatkowych finansowanych z dotacji.
- Podatek VAT z uwzględnieniem opodatkowania otrzymanych dotacji.
- Zwolnienia podatkowe organizacji pożytku publicznego.

## Informacje organizacyjne:

Forma szkolenia: **Szkolenie Online**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby netto: **490,00 zł**

Cena regularna uczestnictwa jednej osoby brutto: **602,70 zł**

**Pobierz** formularz zgłoszeniowy w PDF lub **zapisz się** online na to wydarzenie poprzez stronę internetową.